*Príloha: Dodatok 1*

**DODATOK č. 1**

**Plán a harmonogram aktivít na rok 2026 a 2027**
**K ZMLUVE O SPOLUPRÁCI**

**Zmluvné strany:**

| | |
|---|---|
| Názov: | **Ponitrianske múzeum v Nitre** |
| Sídlo: | Štefánikova trieda č. 1, Nitra 949 01 |
| IČO: | 36102652 |
| DIČ: | 2021431973 |
| Štatutárny orgán: | Mgr. Patrícia Žáčiková, riaditeľka |
| E-mailový kontakt: | riaditel@muzeumnitra.sk |
| Telefonický kontakt: | +421 37 651 00 00 |

(ďalej len ako „PM“)

a

| | |
|---|---|
| Názov: | **Stredná odborná škola gastronómie a cestovného ruchu, Levická 40, Nitra** |
| Sídlo: | Levická 40, 950 03 Nitra, Slovenská republika |
| IČO: | 00 596 876 |
| DIČ: | 2021103117 |
| Štatutárny orgán: | PaedDr. Irena Šuchterová |
| v zastúpení: | Ing. Martina Sládečeková |
| E-mailový kontakt: | skola@sosgacrnr.sk |
| Telefonický kontakt: | +421 911 942 276 |

(ďalej len ako „SOŠ“)

**I.**

V zmysle zmluvy o spolupráci Článok 3 Oblasti spolupráce, Stredná odborná škola gastronómie a cestovného ruchu Levická 40, Nitra a Ponitrianske múzeum v Nitre konkretizujú harmonogram vzdelávacích aktivít pre školský rok 2026/2027 nasledovne:

**PLÁN A HARMONOGRAM AKTIVÍT**

Spolupráca pri podujatiach PM

Študenti SOŠ môžu podľa svojich odborných zameraní a po predchádzajúcej dohode participovať na vybraných podujatiach Ponitrianskeho múzea v Nitre, najmä v oblastiach:

- organizačná pomoc pri príprave a realizácii podujatia,
- pomoc pri zabezpečení sprievodných aktivít,
- návrh alebo realizácia vybraných propagačných výstupov,
- fotografická dokumentácia podujatia, ak bude vopred dohodnutá.

**Predpokladané aktivity v školskom roku 2026 - 2027:**

- Deň otvorených dverí,
- Noc v múzeu,
- Letný tábor,
- výtvarné workshopy,
- ďalšie podujatia podľa dohody zmluvných strán.

Konkrétny počet študentov, rozsah ich účasti, termín a náplň činnosti budú dohodnuté pri každej aktivite samostatne.

**Zodpovednosť za študentov**

Škola zodpovedá za pedagogické vedenie a dohľad nad študentmi, ktorí sa zúčastňujú aktivít v priestoroch PM, v rozsahu vyplývajúcom z charakteru aktivity a platných právnych predpisov. PM zabezpečuje odborné a organizačné podmienky súvisiace s činnosťami, ktoré realizuje alebo zadáva v rámci svojej pôsobnosti.

**II.**

1. Ostatné ustanovenia Zmluvy o spolupráci zostávajú nezmenené.
2. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri.
3. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že tento dodatok zodpovedá ich slobodnej vôli, uzatvárajú ho dobrovoľne a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpisujú.

V Nitre dňa [redacted]

[redacted]

Za PM
Mgr.Patrícia Žáčiková
riaditeľka
Ponitrianske múzeum v Nitre

V Nitre dňa [redacted]

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA

[redacted]

Za SOŠ
PaedDr. Irena Šuchterová
riaditeľka školy
SOŠ gastronómie a cestovného ruchu